|  |  |
| --- | --- |
| Základní škola a mateřské škola Přáslavice, příspěvková organizace | |
| **Úplata VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ** | |
| Č.j.: | **ZŠPŘASLAVICE-ŠR/126/2020 1.4. A10** |
| Vypracoval: | Mgr. Eva Šrámková, ředitelka školy |
| Schválil: | Mgr. Eva Šrámková, ředitelka školy |
| Pedagogická rada projednala dne | 2. 6. 2020 |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 2. 6. 2020 |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne: | 1. 9. 2020 |
| Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu. | |

**Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

**1. Působnost a zásady směrnice**   
Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.    
Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,   
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,   
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,   
- vzniká na dobu neurčitou.

**1. Přihlašování a odhlašování**

a) Ve školní družině je určena ředitelem školy vedoucí vychovatelka, jako vedoucí pracovník, který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, vybírání úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

b) Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmovou činnosti, táborové činnosti a další podobné činností spojenou s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činností je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.

c) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

**2. Stanovení výše úplaty ve družině**

1. Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou za základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, na učební pomůcky a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytované ze státního rozpočtu.
2. Ředitel školy touto směrnicí stanovil příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině na 130 Kč měsíčně za jedno dítě s účinností od

1. 9. 2020. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.

1. Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže  
   aa) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,

bb) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo

cc) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost prokáže řediteli.

**3. Podmínky úplaty**

1. Úplata je splatná předem, platí se zpravidla v jedné nebo ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen.
2. Úplatu platí rodiče a jiní zákonní zástupci žáka zařazeného do školní družiny.
3. Úplata je vybírána za každý měsíc, ve kterém je žák zařazen ve školní družině.
4. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok.
5. Škola přijímá platby v hotovosti. Rodiče provádí platbu u paní vychovatelky. Vychovatelka pravidelně kontroluje placení úhrady v součinnosti s účetní školy , pokud  jsou  rodiče v prodlení s placením, jedná s nimi. Pokud rodiče nereagují na ústní výzvy, prokazatelným způsobem je písemně upozorní na jejich povinnost.
6. Pokud za dítě není zaplacen poplatek, vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce – k termínům 30.9. a 31.1.. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.

**4. Závěrečná ustanovení**

1. Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny.
2. Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
3. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2020

Přáslavice 24. 5. 2020

*Mgr. Eva Šrámková*

ředitelka školy

*příloha:*

*- stanovení výše úplaty za pobyt ve školní družině*

*- rozhodnutí ředitele školy o snížení (prominutí) úplaty*

**Příloha č. 1 - Stanovení úplaty**

Základní škola a mateřská škola Přáslavice, příspěvková organizace

Č.j.: ZŠPŘASLAVICE-ŠR/126/2020

**Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

**stanovuji**

ke dni 1. 9. 2020 výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině na částku 130 Kč měsíčně.

V Přáslavicích dne 25. 5. 2020

*Mgr. Eva Šrámková*

ředitelka školy

**Příloha č. 2. - Prominutí úplaty**

Základní škola a mateřská škola Přáslavice 18, příspěvková organizace

Panu - paní (žadateli)

Č.j.:

**Prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

Vážená paní (vážený pane),

obdržel jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte \_\_\_\_\_\_\_\_ (jméno, příjmení, datum narození)., doloženou potvrzením o pobírání příspěvku, uvedeného v § 11 odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Vzhledem k tomu, že jste tím splnili podmínky pro snížení (osvobození) úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině,

**úplatu promíjím na období 1. 9. 2017 - xx. x. 2020.**

Datum

*(běžné razítko)*

*(podpis)*

titul, jméno, příjmení

ředitel školy

**Dodatek č. 1**

č.j. ZŠPŘASLAVICE-ŠR/256/2020

**Ve znění vyhlášky č. 423/2020 Sb., s účinností dnem 23. 10. 2020**

**Poslední změna doplňuje § 11 odst. 5 takto:**

**5) Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.**

**Přáslavice 2. 11. 2020**

**Mgr. Eva Šrámková, ředitelka školy**